



## RICHIESTA PRELIMINARE DI FORNITURA

Convenzione fra SUAM - Soggetto Aggregatore e \_\_\_\_\_ avente ad oggetto  
l'affidamento del "Servizio di Global Service del patrimonio stradale e del verde pubblico della  
Regione Marche"

Lotto n. \_\_\_\_\_ CIG (della Convenzione) \_\_\_\_\_

### **SEZIONE DA COMPILARE A CURA DELL'AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE E DA INVIARE AL FORNITORE**

Il sottoscritto (nome e cognome) \_\_\_\_\_ per conto di (indicare  
l'Amministrazione contraente)

\_\_\_\_\_ Direzione/Altro \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA  
\_\_\_\_\_ con \_\_\_\_\_ sede  
in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_ / E-mail \_\_\_\_\_ PEC  
\_\_\_\_\_

### **PREMESSO**

- a) che in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ è stata stipulata una Convenzione tra la SUAM e l'impresa \_\_\_\_\_ per l'affidamento del Servizio di Global Service del patrimonio stradale e del verde pubblico della Regione Marche;
- b) che questa Amministrazione contraente rientra tra i soggetti che possono utilizzare la Convenzione stipulata con il Fornitore;
- c) che questa Amministrazione contraente ha ottenuto il nulla osta della SUAM con cui è stata autorizzata ad emettere la presente Richiesta preliminare di fornitura con nota prot. n. \_\_\_\_\_.
- d) che questa Amministrazione contraente ha nominato quale DEC:  
\_\_\_\_\_.
- e) che la data presunta a partire dalla quale il/i servizio/i dovrà/dovranno essere erogati è: \_\_/\_\_/\_\_.

### **INOLTRA**

la Richiesta preliminare di fornitura per le prestazioni descritte nei moduli allegati e precisa che il sopralluogo dovrà essere eseguito entro i 20 giorni solari successivi alla ricezione della presente richiesta.

Per l'Amministrazione contraente  
\_\_\_\_\_  
(SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE)



Per eventuali comunicazioni contattare:

DEC \_\_\_\_\_

Telefono: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

### **Allegati**

Alla presente Richiesta preliminare di Fornitura sono allegati i seguenti Moduli:

- **Modulo 1** - Informazioni generali
- **Modulo 2** - Luoghi di svolgimento del servizio e loro consistenza
- **Modulo 3** - Tabella relativa ai dati del personale utilizzato nell'eventuale contratto in corso di esecuzione



## Modulo 1

### INFORMAZIONI GENERALI

I campi sottostanti sono da compilarsi obbligatoriamente per la validità della richiesta

AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

CITTA' \_\_\_\_\_

INDIRIZZO \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_

LOTTO \_\_\_\_\_

RICHIEDENTE (RUP/DEC) (nome e cognome) \_\_\_\_\_

### INDICAZIONE DEI SERVIZI CHE SARANNO OGGETTO DELL'ORDINATIVO DI FORNITURA E LORO QUANTIFICAZIONE<sup>1</sup>

DESCRIZIONE PRESTAZIONE (V. ELENCO PREZZI )	IMPORTO ANNUO EURO	IMPORTO COMPLESSIVO EURO	Unità di misura	QUANTITA' RICHIESTA (N.B.: indicare solo ove pertinente, ad esempio n. sfalci/n. cicli intervento)
(esempio) Servizi di manutenzione di cui alla sezione II (paragrafi 2 e 4) e sezione III	90.000€	360.000€	Canone	1
(esempio) Servizio di spalatura neve su piste ciclabili, percorsi pedonali e cortili di scuole ed edifici comunali con bobcat, minipala o trattore	650,00€	2.600€	Ora	10
(esempio) Spollonatura al piede, con taglio al colletto di polloni	20,00	80,00	Cad.	10
<b>TOTALE</b>				

<sup>1</sup> I valori sono da intendersi indicativi e non vincolanti per l'Amministrazione e hanno il solo obiettivo di consentire al Fornitore di organizzarsi per il sopralluogo.





**REGIONE MARCHE**  
Giunta Regionale  
**SERVIZIO STAZIONE UNICA APPALTANTE MARCHE**  
P.F. Soggetto aggregatore


**Altre informazioni**

*(Inserire eventuali informazioni aggiuntive)*